

Katolička osnovna škola "Josip Pavlišić"

Omladinska 14, 51000 Rijeka

tel: 051/569-150

e-mail: ured@kat-os-jpavlisic.hr

OIB: 71128129163

KLASA: 003-08/17-01/2

URBROJ: 2170/01-55-01/05-17-7

Rijeka, 24. listopada 2017.

ZAPISNIK

Sjednice Školskog odbora Katoličke osnovne škole „Josip Pavlišić“, održane dana 23. listopada 2017. g. (ponedjeljak) s početkom u 17,30 h u zbornici škole.

Sjednici su nazočili sljedeći članovi Školskog odbora:

- Marta Žambok
- Ksenija Rukavina Kovačević
- Anton Gržeta
- Vlč. Piotr Modrzejewski
- Marko Kolić
- Danijela Perić Kosović

Sjednici je prisustvovala ravnateljica s. Marija Maja Dolenc. Svoju odsutnost nije opravdala gđa. Zorica Janković.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa sjednice Školskog odbora održane 27. rujna 2017. godine
2. Rezultati natječaja i prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu učitelja razredne nastave i učitelja u produženom boravku
3. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa bez natječaja za radno mjesto kuharice
4. Prethodna suglasnost za povećanje broja radnih sati za radno mjesto domara
5. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa na određeno nepuno radno vrijeme za radno mjesto računovođe
6. Donošenje Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva i Posebne liste dokumenata s rokovima čuvanja te Izmjena i dopuna Pravilnika o radu školske knjižnice
7. Kriteriji upisa učenika u Školu za školsku godinu 2018./2019.
8. Razno

Ad 1.) Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Ad 2.) Jednoglasno su prihvaćena zaposlenja učiteljica razredne nastave Marije Brezac i Ivane Bruketa, učiteljica u produženom boravku Morene Poljančić i Barbare Stipetić na neodređeno puno radno vrijeme te učiteljice Andreje Matošević na određeno radno vrijeme u produženom boravku.

Ad 3.) Jednoglasno je prihvaćeno zaposlenje Jasne Krasnec na radno mjesto kuharice na neodređeno, 20 sati tjedno.

Ad 4.) Jednoglasno je prihvaćeno zaposlenje Zorana Jelavića na radno mjesto domara na 30 sati tjedno.

Ad 5.) Jednoglasno je prihvaćeno zaposlenje Katarine Juraković na nepuno određeno radno vrijeme na radno mjesto voditeljice računovodstva.

Ad 6.) Jednoglasno je prihvaćeno donošenje Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva, Posebne liste dokumenata s rokovima čuvanja te Izmjena i dopuna Pravilnika o radu školske knjižnice.

Ad 7.) Dogovoreni su okvirni kriteriji upisa učenika u Školu za školsku godinu 2018./2019. koji će nakon konzultacije s tajnicom škole biti formulirani u službeni dokument.

Ad 8.) Riječka nadbiskupija osnovala je Ured za katoličke škole te imenovala predstojnicu, gđu Kseniju Rukavina Kovačević.

Sjednica je završila u 19:30.

Zapisničarka:

Predsjednica Školskog odbora:

Danijela Perić Kosović

Marta Žambok